



COMMUNE DE GRIMISUAT

L'Administration communale de Grimisuat met au concours le poste de

Responsable du secteur bâtiments à 80-100 %

Votre mission :

Dans le cadre du service technique, nous recherchons un-e collaborateur-trice responsable du secteur des bâtiments. Vous serez un-e acteur-trice clé dans la mise en œuvre et le suivi des travaux d'entretien des bâtiments publics, ainsi que dans la réalisation de projets d'investissements.

Vos principales activités seront :

Mise en œuvre et suivi des travaux d'entretien

- Assurer le fonctionnement courant des bâtiments, leurs installations et leurs alentours en collaboration avec l'équipe de concierges
- Planifier et superviser les interventions nécessaires pour garantir la sécurité et la pérennité des bâtiments communaux
- Collaborer avec les entreprises externes pour la réalisation des travaux
- Contrôler les coûts, le respect des délais et la qualité des prestations

Gestion des projets d'investissement

- Collaborer à l'élaboration et la gestion des budgets dédiés
- Piloter des projets, de la conception à la réception des travaux
- Coordonner les activités avec les différents intervenants internes et externes

Encadrement des équipes

- Etablir les plannings des équipes de conciergerie et de nettoyage
- Suivre leurs performances et mettre en place des outils nécessaires pour garantir la sécurité et la qualité du travail
- Assurer un climat de travail collaboratif et constructif au sein des équipes

Votre profil :

- Formation technique dans le domaine du bâtiment
- Expérience confirmée dans la gestion des bâtiments et/ou de projets de construction, ainsi que dans la gestion d'équipe
- Maîtrise des outils informatiques courants, ainsi que liés à la gestion des bâtiments et à la planification
- Excellentes compétences en communication et leadership
- Rigueur, organisation et sens des priorités

Nous offrons un cadre de travail stimulant et dynamique, une grande autonomie dans la gestion de vos responsabilités et des opportunités de développement professionnel avec les prestations d'une collectivité publique.

Entrée en fonctions : 1^{er} avril 2025 ou à convenir

Délai de postulation : 31 janvier 2025 (le timbre postal faisant foi)

Les offres de service complètes (lettre de motivation, CV, références, photo, copies des diplômes et des certificats de travail) sont à adresser à l'Administration communale, Place Mgr Balet 1, 1971 Grimisuat, **avec mention « MAC Bâtiments »** ou par e-mail à rh@grimisuat.ch.